

**НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК» КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

25.05.2023

г. Кирово-Чепецк

№ 380

**О создании муниципальной комиссии по выдвижению кандидатов на соискание премий Правительства Кировской области лучшим педагогическим работникам областных государственных и муниципальных образовательных организаций города Кирово-Чепецка за значительный вклад в развитие малой Родины**

На основании постановления Правительства Кировской области от 21.04.2023 № 207-П «О социальных выплатах в виде премий Правительства Кировской области лучшим педагогическим работникам областных государственных и муниципальных образовательных организаций за значительный вклад в развитие малой Родины» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать муниципальную комиссию по выдвижению кандидатов на соискание премий Правительства Кировской области лучшим педагогическим работникам областных государственных и муниципальных образовательных организаций города Кирово-Чепецка за значительный вклад в развитие малой Родины.
2. Утвердить состав муниципальной комиссии по выдвижению кандидатов на соискание премий Правительства Кировской области лучшим педагогическим работникам областных государственных и муниципальных образовательных организаций города Кирово-Чепецка за значительный вклад в развитие малой Родины. Прилагается.
3. Утвердить Положение о муниципальной комиссии по выдвижению кандидатов на соискание премий Правительства Кировской области лучшим педагогическим работникам областных государственных и муниципальных образовательных организаций города Кирово-Чепецка за значительный вклад в развитие малой Родины. Прилагается.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника департамента образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (Чиркова С.Н.).

Начальник департамента  
образования администрации  
города Кирово-Чепецка



Н.Б. Огородова

---

ПОДГОТОВЛЕНО  
Ведущий специалист  
департамента образования  
администрации города  
Кирово-Чепецка



В.Н. Шилева

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента  
образования администрации  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области  
от 05.05.2023 № 380

### СОСТАВ

муниципальной комиссии по выдвижению кандидатов на соискание  
премий Правительства Кировской области лучшим педагогическим  
работникам областных государственных и муниципальных  
образовательных организаций города Кирово-Чепецка  
за значительный вклад в развитие малой Родины

ОГОРОДОВА  
Нина Борисовна

начальник департамента образования  
администрации муниципального  
образования «Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области, председатель комиссии

ЧИРКОВА  
Светлана Николаевна

заместитель начальника департамента  
образования администрации  
муниципального образования «Город  
Кирово-Чепецк» Кировской области,  
заместитель председателя

ШИЛЯЕВА  
Вероника Николаевна

ведущий специалист департамента  
образования администрации  
муниципального образования «Город  
Кирово-Чепецк» Кировской области,  
секретарь комиссии

Члены комиссии:

ДАВЫДОВА  
Инна Владимировна

директор Муниципального бюджетного  
учреждения дополнительного образования

детской школы искусств имени Г.И. Бабко  
города Кирово-Чепецка Кировской области

ГОРОХОВА

Ольга Алексеевна

директор Муниципального автономного  
учреждения культуры «Централизованная  
библиотечная система» города Кирово-  
Чепецка Кировской области

ЕЖОНКОВА

Татьяна Викторовна

директор Муниципального автономного  
учреждения спортивной школы № 1 города  
Кирово-Чепецка Кировской области

СЕЛЕЗНЁВА

Ольга Николаевна

председатель Кирово-Чепецкой  
территориальной организации  
Общероссийского Профсоюза образования



Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента  
образования администрации  
муниципального образования  
«Город Кирово-Чепецк»  
Кировской области

от 05.05.2023 № 380

### ПОЛОЖЕНИЕ

**о муниципальной комиссии по выдвижению кандидатов на соискание премий Правительства Кировской области лучшим педагогическим работникам областных государственных и муниципальных образовательных организаций города Кирово-Чепецка за значительный вклад в развитие малой Родины**

1. Муниципальная комиссия по выдвижению кандидатов на соискание премий Правительства Кировской области лучшим педагогическим работникам областных государственных и муниципальных образовательных организаций города Кирово-Чепецка за значительный вклад в развитие малой Родины (далее - муниципальная комиссия, соответственно - Премия) является совещательным органом, создаваемым администрацией муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области с целью отбора кандидатов на соискание Премии лучшим педагогическим работникам областных государственных и муниципальных образовательных организаций города Кирово-Чепецка (далее - образовательные организации).

2. Положение о муниципальной комиссии по выдвижению кандидатов на соискание Премии (далее - Положение) определяет порядок создания и регламент работы муниципальной комиссии.

3. Состав муниципальной комиссии утверждается приказом департамента образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

4. В состав муниципальной комиссии в обязательном порядке входят:

- представитель общественного совета при Кировском образовательном округе министерства образования Кировской области;
- представители департамента образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области;
- депутаты Кирово-Чепецкой Городской Думы;

- представители муниципальных общественных организаций, участвующих в развитии системы образования города Кирово-Чепецка.

5. Муниципальная комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии, членов комиссии. В отсутствие председателя комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя комиссии.

6. Основными функциями муниципальной комиссии являются:

6.1. формирование балльной системы оценки критериев, которая оформляется протоколом и публикуется на сайте администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 15 мая текущего года.

6.2. оценка представленных материалов кандидатов на соискание Премии до 5 августа текущего года в соответствии с разработанной балльной системой оценки следующих критериев:

6.2.1. реализация социально-значимых проектов, проектов технической направленности, проектов, направленных на воспитание у подрастающего поколения чувства патриотизма, ответственности, активной жизненной позиции, гордости за свою малую Родину;

6.2.2. осуществление просветительской деятельности среди детей и родителей по вопросам образования;

6.2.3. наставничество молодых педагогических работников;

6.2.4. активное участие в культурной и спортивной жизни города Кирово-Чепецка;

6.2.5. обеспечение и распространение опыта своей деятельности на муниципальном, региональном, федеральном уровнях.

6.3. по результатам проведенной оценки, составление рейтинга кандидатов на соискание Премии и формирование списка, включающего 3 кандидатов на соискание Премии, (далее – список кандидатов на соискание Премии города Кирово-Чепецка).

6.4. список кандидатов на соискание Премии города Кирово-Чепецка, выписка из протокола заседания муниципальной комиссии и комплекты документов на 3 кандидатов, занимающих верхние позиции в рейтинге, в течение 10 рабочих дней после формирования списка кандидатов на соискание Премии города Кирово-Чепецка направляются муниципальной комиссией в совет по присуждению социальных выплат в виде премий Правительства Кировской области лучшим педагогическим работникам областных государственных и муниципальных образовательных организаций за значительный вклад в развитие малой Родины (далее – совет).



6.5. осуществление иных функций, обеспечивающих реализацию полномочий муниципальной комиссии.

7. Муниципальная комиссия в своей деятельности правомочна:

7.1. приглашать на заседание муниципальной комиссии руководителей образовательных организаций города Кирово-Чепецка, направивших кандидатов на соискание Премии;

7.2. запрашивать и получать материалы и сведения у администраций образовательных организаций города Кирово-Чепецка, необходимые для принятия решения по оценке представленных материалов кандидатов на соискание Премии;

7.3. совершать иные действия, необходимые для выполнения возложенных на муниципальную комиссию функций.

8. Председатель муниципальной комиссии:

8.1. Осуществляет общее руководство деятельностью муниципальной комиссии.

8.2. Назначает дату, время и место проведения заседания муниципальной комиссии.

8.3. Проводит заседание муниципальной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

8.4. Распределяет при необходимости обязанности между членами муниципальной комиссии.

8.5. Осуществляет контроль за соблюдением сроков рассмотрения документов кандидатов на присуждение премии.

9. Секретарь муниципальной комиссии:

9.1. Принимает в срок до 5 июля текущего года от выдвигающей организации комплект документов, включающий:

- выписку из протокола заседания;
- ходатайство о выдвижении кандидата на соискание Премии в соответствии с критериями, указанными в пункте 6.2. настоящего Положения, в соответствии с формой ходатайства согласно приложению № 1 к Положению;
- заверенную руководителем образовательной организации справку, подтверждающую должность, место работы и стаж педагогической деятельности кандидата на соискание Премии;
- письменное согласие кандидата на соискание Премии на обработку его персональных данных в соответствии с формой согласия на обработку персональных данных согласно приложению № 2 к Приложению.

9.2. В целях подготовки заседания муниципальной комиссии не менее чем за 2 рабочих дня уведомляет членов муниципальной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания.

9.3. Принимает участие в заседаниях муниципальной комиссии.

9.4. По результатам проведения заседаний муниципальной комиссии:

9.4.1. в течение 2 рабочих дней оформляет протокол заседания муниципальной комиссии, обеспечивает его подписание и передает протокол в департамент образования администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области;

9.4.2. в срок до 15 мая текущего года публикует балльную систему оценки критериев на сайте администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»;

9.4.3. оформляет составленный муниципальной комиссией рейтинг кандидатов на соискание Премии и формирует список, включающий 3 кандидатов на соискание Премии, занимающих верхние позиции в рейтинге;

9.4.4. направляет не позднее 15 августа текущего года в совет по присуждению социальных выплат в виде премий Правительства Кировской области лучшим педагогическим работникам областных государственных и муниципальных образовательных организаций за значительный вклад в развитие малой Родины выписку из протокола заседания муниципальной комиссии и комплекты документов на 3 кандидатов.

10. Члены муниципальной комиссии:

10.1. Принимают участие в заседаниях муниципальной комиссии, анализируют и оценивают документы кандидатов на присуждение Премии.

10.2. Участвуют в голосовании по определению кандидатов на присуждение Премии.

10.3. При наличии особого мнения оформляют его в письменной форме и прилагают к протоколу заседания комиссии не позднее 1 рабочего дня после проведения заседания муниципальной комиссии.

10.4. Проверяют правильность ведения и содержания записей протокола заседания муниципальной комиссии.

10.5. Лично присутствуют на заседаниях муниципальной комиссии и принимают решения по вопросам выдвижения кандидатов на присуждение Премии.

10.6. Обеспечивают объективность мнения при рассмотрении документов на присуждение Премии.



11. Решение о выдвижении кандидатов на соискание Премии принимается на заседании муниципальной комиссии путем открытого голосования входящих в нее членов, присутствующих на заседании.

Заседание муниципальной комиссии считается правомочным при участии в ней не менее половины от общего числа членов муниципальной комиссии. Решение о выдвижении кандидатов на соискание премии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов муниципальной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

12. Решения муниципальной комиссии оформляются соответствующим протоколом, который подписывает председатель муниципальной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя, члены комиссии, а также секретарь.

---

ХОДАТАЙСТВО

Просим рассмотреть кандидатуру \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(должность, место работы, контактные данные)

для предоставления социальной выплаты в виде премии Правительства Кировской области лучшим педагогическим работникам областных государственных и муниципальных образовательных организаций за значительный вклад в развитие малой Родины.

\_\_\_\_\_  
(формулировка достижений в соответствии с критериями, утвержденными пунктом 5)

Лицевой счет \_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_  
(номер)

\_\_\_\_\_  
(наименование банка)

БИК \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_

Руководитель (должностное лицо)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

МП

\_\_\_\_\_

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Я,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

проживающий (проживающая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152 – ФЗ «О персональных данных» даю согласие \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование, адрес муниципального оператора)

на обработку следующих персональных данных:

общие сведения (фамилия, имя, отчество (при наличии); число, месяц, год рождения; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи; адрес места жительства (индекс, адрес регистрации, фактического проживания); информация о страховом номере индивидуального лицевого счета в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации; информация из свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации; номер контактного телефона или сведения о других способах связи, электронная почта; семейное положение);

сведения об образовании (наименование и год окончания образовательной организации, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность (направление подготовки) по документу об образовании);

сведения о трудовой деятельности (должность, место работы, преподаваемые дисциплины, общий трудовой стаж, стаж педагогической работы, стаж в занимаемой должности, учебная педагогическая нагрузка, квалификационная категория, характеристики, справки о работе, рабочая электронная почта);

сведения о повышении квалификации, профессиональной переподготовке;

сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;

сведения об ученой степени (ученом звании);



сведения о результатах профессиональной деятельности;  
сведения об общественной деятельности (участие в общественных организациях, наименование направления деятельности, дата вступления);  
сведения о счете, открытом в кредитной организации.

Обработка моих персональных данных может осуществляться исключительно с целью проведения процедуры присуждения социальных выплат в виде премий Правительства Кировской области лучшим педагогическим работникам областных государственных и муниципальных образовательных организаций за значительный вклад в развитие малой Родины (далее - процедура присуждения социальных выплат в виде премий), обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

Я предоставляю право муниципальному оператору осуществлять следующие действия (операции) с моими персональными данными: сбор, накопление, систематизацию, использование в период проведения процедуры присуждения социальных выплат в виде премий, хранение, уничтожение с помощью смешанного способа обработки персональных данных, передачу в совет по присуждению социальных выплат в виде премий Правительства Кировской области лучшим педагогическим работникам областных государственных и муниципальных образовательных организаций за значительный вклад в развитие малой Родины.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес муниципального оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо доставлен лично под расписку.

Данное согласие действительно на период проведения процедуры присуждения социальных выплат в виде премий и до истечения года с момента завершения процедуры присуждения социальных выплат в виде премий.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)