

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК" КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 апреля 2014 г. № 389

(в ред. пост. от 26.12.2016 № 1529)

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ
В ОБЪЕКТЫ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СОБСТВЕННОСТИ И ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА
В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК" КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии со статьями 78.2, 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области постановляет:

1. Утвердить Порядок осуществления капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области. Прилагается.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 21.04.2011 № 811 "Об утверждении Порядка предоставления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных бюджетных и автономных учреждений".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области Логиновского Д.Г.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2014.

Глава администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
В.Г.ЖИЛИН

Утвержден
постановлением администрации
муниципального образования
"Город Кирово-Чепецк"
Кировской области
от 9 апреля 2014 г. N 389
(в ред. пост. от 26.12.2016 № 1529)

**ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ В ОБЪЕКТЫ
КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ И
ПРИБРЕТЕНИЕ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА В
МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД КИРОВО-ЧЕПЕЦК" КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Основные положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает:

1.1.1. Порядок осуществления капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - муниципальное образование) за счет средств бюджета муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - бюджетные инвестиции), в том числе условия передачи администрацией муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - администрация муниципального образования) муниципальным бюджетным или автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям (далее - организации) полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования муниципальных контрактов от лица администрации муниципального образования в соответствии с настоящим Порядком, а также порядок заключения соглашений о передаче указанных полномочий.

1.1.2. Порядок предоставления из бюджета муниципального образования субсидий организациям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) муниципальной собственности муниципального образования и в объекты недвижимого имущества, приобретаемые в муниципальную собственность муниципального образования (далее соответственно - субсидии, объекты).

1.2. Осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий осуществляются на основании муниципального правового акта администрации муниципального образования.

1.3. При осуществлении капитальных вложений в объекты:

1.3.1. Не допускается предоставление субсидий в отношении объектов, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего подпункта.

В ходе исполнения бюджета муниципального образования при осуществлении капитальных вложений в объекты допускается предоставление субсидий в отношении объектов, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, предусмотренное муниципальным правовым актом администрации муниципального образования, в случае изменения в установленном порядке типа (организационно-правовой

формы) муниципального казенного учреждения, являющегося муниципальным заказчиком при осуществлении бюджетных инвестиций, на организацию после внесения соответствующих изменений в указанное решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций с внесением изменений в ранее заключенные муниципальным казенным учреждением муниципальные контракты в части замены стороны договора - муниципального казенного учреждения на организацию и вида договора - муниципального контракта на гражданско-правовой договор организации.

1.3.2. Не допускается предоставление бюджетных инвестиций в объекты, по которым принято решение о предоставлении субсидий, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего подпункта.

В ходе исполнения бюджета муниципального образования при осуществлении капитальных вложений в объекты допускается предоставление бюджетных инвестиций в объекты, по которым принято решение о предоставлении субсидий, предусмотренное муниципальным правовым актом администрации муниципального образования, в случае изменения в установленном порядке типа (организационно-правовой формы) организации, являющейся получателем субсидии, на муниципальное казенное учреждение после внесения соответствующих изменений в указанное решение о предоставлении субсидий с внесением соответствующих изменений в ранее заключенные организацией договоры в части замены стороны договора - организации на муниципальное казенное учреждение и вида договора - гражданско-правового договора организации на муниципальный контракт.

1.4. Объем предоставляемых бюджетных инвестиций и субсидий должен соответствовать объему бюджетных ассигнований, предусмотренному на соответствующие цели в бюджете муниципального образования.

1.5. Созданные или приобретенные в результате осуществления бюджетных инвестиций объекты закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за организациями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у муниципальных бюджетных и автономных учреждений, или увеличением уставного фонда муниципальных унитарных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав казны муниципального образования.

1.6. Осуществление капитальных вложений в объекты за счет субсидий влечет:

1.6.1. Увеличение стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

1.6.2. Увеличение уставного фонда муниципальных унитарных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения.

2. Принятие решений о предоставлении субсидий или реализации бюджетных инвестиций

2.1. Инициатором подготовки решения о предоставлении организации бюджетных ассигнований из бюджета муниципального образования в виде субсидий или реализации бюджетных инвестиций может выступать отраслевой (функциональный) орган и (или) структурное подразделение администрации муниципального образования (далее - инициатор).

2.2. Инициатор предоставляет на рассмотрение комиссии по разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области (далее - Комиссия) сопроводительное письмо (далее - письмо) в срок до 15 сентября текущего года по инвестиционным проектам, реализация которых

планируется с очередного финансового года:

- а) с приложением паспорта инвестиционного проекта (форма прилагается);
- б) с указанием наименования главного распорядителя средств бюджета муниципального образования;
- в) с указанием наименования застройщика, заказчика;
- г) с указанием нормативного срока реализации инвестиционного проекта;
- д) с указанием сметной стоимости по источникам финансирования объекта капитального строительства или его предполагаемой (предельной) стоимости либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества, рассчитанной в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта.

2.3. Комиссия рассматривает представленное письмо и принимает решение:

- о предоставлении организации бюджетных ассигнований из бюджета муниципального образования в виде субсидий или об осуществлении бюджетных инвестиций;
- о включении объекта в перечень объектов капитального строительства муниципальной собственности и приобретении в муниципальную собственность муниципального образования объектов недвижимого имущества (далее - перечень).

2.4. На основании решения Комиссии секретарь готовит проект муниципального правового акта администрации муниципального образования о включении объекта в перечень на предоставление бюджетных ассигнований в объекты в форме субсидии или бюджетной инвестиции и направляет его на рассмотрение главе администрации муниципального образования. Указанный муниципальный правовой акт рассматривается и утверждается главой администрации муниципального образования в срок до 1 октября текущего года (далее - акт).

3. Осуществление бюджетных инвестиций

3.1. Расходы, связанные с бюджетными инвестициями, осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании муниципальных контрактов, заключенных в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) и (или) приобретения объектов:

муниципальными заказчиками, являющимися получателями средств бюджета муниципального образования;

организациями, которым администрация муниципального образования, осуществляющая функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, передала в соответствии с настоящим Порядком свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования муниципальных контрактов от лица администрации муниципального образования.

3.2. Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных муниципальным заказчиком.

3.3. В целях осуществления бюджетных инвестиций администрация муниципального образования заключает с организациями соглашения о передаче полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования муниципальных контрактов от лица администрации муниципального образования (далее - соглашение о передаче полномочий).

3.4. Соглашение о передаче полномочий может быть заключено в отношении нескольких объектов и должно содержать в том числе:

а) цель осуществления бюджетных инвестиций и их объем с распределением по годам в отношении каждого объекта с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения объекта, стоимости объекта, рассчитанной в ценах соответствующих лет (сметной или предполагаемой (предельной) либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования), а также с указанием рассчитанного в ценах соответствующих лет общего объема капитальных вложений, в том числе объема бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальным заказчиком, соответствующего акту.

Объем бюджетных инвестиций должен соответствовать объему бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций;

б) положения, устанавливающие права и обязанности организации по заключению и исполнению от имени муниципального образования муниципальных контрактов в лице администрации муниципального образования;

в) ответственность организации за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных ей полномочий;

г) положения, устанавливающие право на проведение проверок администрацией муниципального образования и органами муниципального финансового контроля соблюдения организацией условий, установленных заключенным соглашением о передаче полномочий;

д) положения, устанавливающие обязанность организации по ведению бюджетного учета, составлению и представлению бюджетной отчетности администрации муниципального образования.

3.5. Операции с бюджетными инвестициями осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, и отражаются на открытых в департаменте финансов администрации муниципального образования лицевых счетах:

получателя бюджетных средств - в случае заключения муниципальных контрактов муниципальными заказчиками;

для учета операций по переданным полномочиям администрацией муниципального образования - в случае заключения организацией от имени муниципального образования муниципальных контрактов от лица администрации муниципального образования.

3.6. Организация в течение 5 рабочих дней со дня получения от администрации муниципального образования подписанного ей соглашения о передаче полномочий представляет в департамент финансов администрации муниципального образования документы, необходимые для открытия лицевого счета по переданным полномочиям получателям бюджетных средств.

4. Предоставление субсидий

4.1. Субсидии предоставляются организации в размере средств, предусмотренных актом, в пределах бюджетных средств, предусмотренных решением о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год и на плановый период.

4.2. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между администрацией муниципального образования и организацией (далее -

соглашение о предоставлении субсидий) на срок, не превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

4.3. Субсидия, предоставляемая предприятию, не направляется на финансовое обеспечение следующих работ:

а) разработка проектной документации на объекты капитального строительства или приобретение прав на использование типовой проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

б) проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

в) проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансовое обеспечение строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения).

4.4. Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов и должно содержать в том числе:

а) цель предоставления субсидии и ее объем с распределением по годам в отношении каждого объекта с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения объекта, стоимости объекта, рассчитанной в ценах соответствующих лет (сметной или предполагаемой (предельной) либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования), а также с указанием общего объема капитальных вложений за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объема предоставляемой субсидии, соответствующего акту.

Объем предоставляемой субсидии должен соответствовать объему бюджетных ассигнований на предоставление субсидии;

б) положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации соглашения о предоставлении субсидии;

в) условие о соблюдении организацией при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

г) положения, устанавливающие обязанность муниципального автономного учреждения и муниципального унитарного предприятия по открытию в департаменте финансов администрации муниципального образования лицевого счета по получению и использованию субсидий (далее - лицевой счет);

д) сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии, а также положения, устанавливающие обязанность перечисления субсидии на лицевой счет;

е) положения, устанавливающие право на проведение проверок администрацией муниципального образования и органами муниципального финансового контроля соблюдения организацией установленных заключенным соглашением о предоставлении субсидий;

ж) порядок возврата организацией средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года перечисленной ей в предшествующем финансовом году субсидии в случае отсутствия решения администрации муниципального образования о наличии потребности в направлении этих средств на цели предоставления субсидии на капитальные

вложения, указанного в пункте 4.2 настоящего Порядка;

з) порядок возврата сумм, использованных организацией, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения целей и условий, определенных соглашением о предоставлении субсидии;

и) положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением организацией условий о софинансировании капитальных вложений в объекты за счет иных источников финансирования в случае, если актом предусмотрено такое условие;

к) порядок и сроки представления организацией отчетности об использовании субсидии;

л) случаи и порядок внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае изменения ранее доведенных администрацией муниципального образования в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

4.5. Операции с субсидиями, поступающими организациям, учитываются на отдельных лицевых счетах, открываемых организациям в департаменте финансов администрации муниципального образования.

4.6. Санкционирование расходов организаций, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в том числе остатки субсидий, не использованные на начало очередного финансового года, осуществляется в порядке, установленном департаментом финансов администрации муниципального образования.

4.7. Не использованные на начало очередного финансового года остатки субсидий подлежат перечислению организацией в установленном порядке в бюджет муниципального образования.

4.8. В соответствии с решением администрации муниципального образования о наличии потребности в не использованных на начало очередного финансового года остатках субсидии остатки субсидии могут быть использованы в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

В указанное решение может быть включено несколько объектов.

5. Переходный период

Утратил силу. - Постановление администрации муниципального образования "Город Кирово-Чепецк" Кировской области от 26.12.2016 № 1529.

Паспорт инвестиционного проекта

1.	Наименование инвестиционного проекта	
2.	Цель инвестиционного проекта	
3.	Форма реализации инвестиционного проекта (строительство, реконструкция и т.д.)	
4.	Проектируемая мощность (количество рабочих мест, площадь и т.д.)	
5.	Месторасположение	
6.	Нормативный срок реализации инвестиционного проекта	
7.	Сроки реализации	
8.	Стоимость инвестиционного проекта (тыс. рублей) в ценах соответствующих лет реализации проекта, в том числе по источникам финансирования	
