

Принят решением
Кирово-Чепецкой городской Думы от 26.12.2007 № 21/196
((зарегистрирован Министерством юстиции Российской
Федерации по Приволжскому федеральному округу
21.01.2008 № RU433020002008001) (с изменениями и
дополнениями, внесенными решениями Кирово-Чепецкой
городской Думы от 28.01.2009 № 1/1 (зарегистрированы
Управлением Министерства юстиции Российской
Федерации по Кировской области 04.02.2009
№ RU433020002009001), от 05.10.2009 № 16/120
(зарегистрированы Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Кировской области 15.10.2009
№ RU433020002009002), от 31.03.2010 № 4/29
зарегистрированы Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Кировской области 20.04.2010
№ RU433020002010001), от 28.07.2010 № 9/67
(зарегистрированы Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Кировской области 16.08.2010
№ RU433020002010002), от 11.03.2011 № 4/19
(зарегистрированы Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Кировской области 21.03.2011
№ RU433020002011001), от 30.11.2011 № 12/67
(зарегистрированы Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Кировской области 13.12.2011
№ RU433020002011002), от 18.04.2012 № 5/26
(зарегистрированы Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Кировской области 05.05.2012
№ RU433020002012001), от 31.10.2012 № 14/71
(зарегистрированы Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Кировской области 23.11.2012
№ RU433020002012002), от 30.01.2013 № 1/1
(зарегистрированы Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Кировской области 14.02.2013
№ RU433020002013001), от 26.03.2014 № 4/19
(зарегистрированы Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Кировской области 22.04.2014
№ RU433020002014001), от 26.11.2014 № 15/80
(зарегистрированы Управлением Министерства юстиции по
Кировской области 08.12.2014 № RU433020002014002), от
24.06.2015 № 8/39 зарегистрированы Управлением
Министерства юстиции по Кировской области 02.07.2015
№ RU433020002015001))

У С Т А В

муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области

Город Кирово-Чепецк основан в 1955 году на месте села Усть-Чепца и других селений, с 1961 года город областного значения, в пределах которого осуществляется местное самоуправление, имеются муниципальная собственность, единый бюджет муниципального образования, выборные и другие органы местного самоуправления

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование муниципального образования. Статус муниципального образования. Население муниципального образования

1. Официальное наименование муниципального образования – муниципальное образование «Город Кирово-Чепецк» Кировской области (далее по тексту настоящего устава – муниципальное образование), сокращенное наименование муниципального образования – город Кирово-Чепецк.

2. Муниципальное образование наделено статусом городского округа – городского поселения, которое не входит в состав муниципального района и органы местного самоуправления которого осуществляют полномочия по решению установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения поселения и вопросов местного значения муниципального района, а также могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления федеральными законами и законами Кировской области.

3. Население муниципального образования составляют граждане Российской Федерации, которые постоянно или преимущественно проживают на его территории, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального образования.

Статья 2. Границы и состав территории муниципального образования

1. Муниципальное образование включает непосредственно город Кирово-Чепецк. Границы муниципального образования установлены законом Кировской области. Территория муниципального образования является частью единой территории Кировской области. Общая площадь территории муниципального образования на момент принятия устава составляет 5337га.

2. Изменение границ муниципального образования осуществляется законом Кировской области по инициативе населения, органов местного самоуправления муниципального образования, органов государственной власти Кировской области, федеральных органов государственной власти в порядке, установленном федеральными законами и законами Кировской области.

3. Территория муниципального образования в городской черте подразделяется на микрорайоны.

Статья 3. Символы муниципального образования

1. Муниципальное образование имеет герб. Герб муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области утвержден решением Кирово-Чепецкой городской Думы (далее по тексту настоящего устава – городская Дума) и внесен в Государственный геральдический регистр Российской Федерации.

2. Муниципальное образование может иметь и другие официальные символы: флаг, гимн. Порядок использования герба и других официальных символов устанавливается решением городской Думы.

Глава 2.ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Статья 4.Местное самоуправление в муниципальном образовании

Местное самоуправление в муниципальном образовании – форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами – законами Кировской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения, с учетом исторических и иных местных традиций.

Статья 5. Муниципальные правовые акты, порядок принятия (издания), официального опубликования (обнародования) и вступления их в силу

1. Систему муниципальных правовых актов образуют:

- 1) настоящий устав;
- 2) решения, принятые на местном референдуме;
- 3) решения городской Думы;
- 4) постановления и распоряжения главы муниципального образования;
- 5) постановления и распоряжения администрации муниципального образования;
- 6) распоряжения контрольно-счетной комиссии муниципального образования;
- 7) распоряжения первого заместителя главы администрации муниципального образования, заместителей главы администрации муниципального образования;
- 8) приказы руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования.

2. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального образования.

3. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, Федеральному закону от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другим федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Уставу Кировской области, законам и иным нормативным правовым актам Кировской области, настоящему уставу и решениям, принятым на местном референдуме.

4. Настоящий устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

5. Городская Дума по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Кировской области, настоящим уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности городской Думы и по иным вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Кировской области, настоящим уставом. Решения городской Думы, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов городской Думы, если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим уставом. Главе муниципального образования направляются принятые городской Думой

нормативные правовые акты для подписания и опубликования (обнародования), ненормативные правовые акты для подписания в течение 10 дней со дня их принятия.

Решения городской Думы о принятии устава, внесении изменений и (или) дополнений в него; удалении главы муниципального образования в отставку принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов городской Думы.

Издание правовых актов главой муниципального образования и главой администрации муниципального образования регламентируются соответственно пунктом 3 статьи 29 и частью 3 статьи 34 настоящего устава.

Издание правовых актов первым заместителем главы администрации муниципального образования, заместителями главы администрации муниципального образования и руководителями отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования регламентируются соответственно частью 2 статьи 34.1 и частью 3 статьи 34.2 настоящего устава.

Издание правовых актов контрольно-счетной комиссией регламентируется положением о контрольно-счетной комиссии муниципального образования.

5¹. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами городской Думы, главой муниципального образования, главой администрации муниципального образования, администрацией муниципального образования, контрольно-счетной комиссией муниципального образования по вопросам ее полномочий, городским прокурором по вопросам его полномочий, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.

5². Проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой в порядке, установленном решением городской Думы в соответствии с законом Кировской области.

6. Нормативные правовые акты городской Думы, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета муниципального образования, могут быть внесены на рассмотрение городской Думы только по инициативе главы администрации муниципального образования или при наличии заключения главы администрации муниципального образования.

6¹. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой в порядке, установленном решением городской Думы в соответствии с законом Кировской области.

7. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Официальным опубликованием (обнародованием) муниципального правового акта считается первая публикация его полного текста в издании, определяемом решением городской Думы.

8. Нормативные правовые акты городской Думы, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

9. Муниципальные правовые акты, не указанные в частях 7, 8 настоящей статьи, вступают в силу с момента подписания, если иное не указано в самом акте.

Статья 6. Вопросы местного значения муниципального образования

К вопросам местного значения муниципального образования относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального образования, утверждение и исполнение бюджета муниципального образования, осуществление

контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального образования;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального образования;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

4) организация в границах муниципального образования электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в муниципальном образовании и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального образования;

8¹) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования;

10) организация охраны общественного порядка на территории муниципального образования муниципальной милицией;

10¹) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального образования сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

10²) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования;

12) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального образования;

13) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного

образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Кировской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

14) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального образования (за исключением территорий городских округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

15) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

16) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального образования;

17) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

18) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании;

19) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования;

20) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования;

21) создание условий для массового отдыха жителей муниципального образования и организация обустройства мест массового отдыха населения;

22) формирование и содержание муниципального архива;

23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

24) участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

25) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории муниципального образования (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального образования;

26) утверждение генеральных планов муниципального образования, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных

планов муниципального образования документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального образования, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального образования, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

27) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального образования, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 №38-ФЗ «О рекламе»;

28) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального образования, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

29) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

30) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования;

31) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального образования, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

32) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования;

33) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

34) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

35) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном образовании;

36) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил

использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

37) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

38) осуществление муниципального лесного контроля;

39) утратил силу;

40) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального образования, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

41) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования;

42) организация в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.

Статья 7. Права органов местного самоуправления муниципального образования на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального образования

1. Органы местного самоуправления муниципального образования имеют право на:

1) создание музеев муниципального образования;

2) создание муниципальной пожарной охраны;

3) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;

4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

5) утратил силу;

6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального образования;

7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального образования;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

11) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»;

12) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;

13) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

14) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории муниципального образования.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Кировской области, за счет доходов бюджета муниципального образования, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 8. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования и даты празднования Дня города;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

5¹) по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении»;

5²) в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом от 07.12.2011 №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

6) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

7) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

7¹) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования, программ комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального образования, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

8) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

9) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

10) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборного должностного лица местного самоуправления, депутатов городской Думы, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

10¹) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

11) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим уставом.

2. По вопросам, отнесенным в соответствии со статьей 6 настоящего устава к вопросам местного значения, федеральными законами, настоящим уставом могут устанавливаться полномочия органов местного самоуправления по решению указанных вопросов местного значения.

2.1. Законами Кировской области может осуществляться перераспределение полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти Кировской области. Перераспределение полномочий допускается на срок не менее срока полномочий Законодательного Собрания Кировской области. Такие законы Кировской области вступают в силу с начала очередного финансового года.

Не допускается отнесение к полномочиям органов государственной власти Кировской области полномочий органов местного самоуправления в сферах управления муниципальной собственностью, формирования, утверждения и исполнения бюджета муниципального образования, осуществления охраны общественного порядка, установления структуры органов местного самоуправления, изменения границ территории муниципального образования, а также полномочий, предусмотренных пунктами 1, 2, 8, 9 части 1 настоящей статьи и частью 1 статьи 22 настоящего устава.

3. Органы местного самоуправления вправе, в соответствии с настоящим уставом, принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 8-12, 21 и 25 статьи 6 настоящего устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители муниципального образования в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

4. Полномочия органов местного самоуправления, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления муниципального образования самостоятельно. Подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления одного муниципального образования органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

5. В качестве совещательных органов при органах местного самоуправления, отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации муниципального образования могут создаваться коллегии, комиссии, рабочие группы или консультативные общественные советы. Полномочия и порядок их деятельности определяются соответствующими муниципальными правовыми актами.

Статья 8.1. Муниципальный контроль

1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Кировской области.

2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Статья 9. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования осуществляют переданные им федеральными законами или законами Кировской области отдельные государственные полномочия в соответствии с издаваемыми, в пределах своей компетенции исполнительными органами государственной власти нормативными правовыми актами. Органы местного самоуправления муниципального образования обязаны исполнять письменные предписания уполномоченных государственных органов по устранению нарушений законодательства, регулирующего осуществление отдельных государственных полномочий органами местного самоуправления.

2. Исполнение государственных полномочий органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования осуществляется за счет субвенций, предоставляемых из средств федерального или областного бюджетов. Городская Дума может принять решение об использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального образования для осуществления органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий. Такое решение должно предусматривать допустимый предел использования указанных средств и ресурсов.

3. Органы местного самоуправления участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия городской Думой решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

4. Органы местного самоуправления вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету муниципального образования на осуществление целевых

расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых бюджету муниципального образования на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящей частью, не является обязанностью муниципального образования, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Глава 3. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 10. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального образования. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Решение о назначении местного референдума принимается городской Думой в течение 30 дней со дня поступления в городскую Думу документов, на основании которых назначается местный референдум, оформленных в соответствии с федеральным и областным законодательством. Инициативу проведения местного референдума могут выдвинуть:

1) граждане Российской Федерации, имеющие право на участие в местном референдуме;

2) избирательные объединения, иные общественные объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) городская Дума и глава администрации муниципального образования совместно, посредством принятия соответствующих правовых актов.

Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых должно составлять 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования.

3. Подготовка и проведение местного референдума осуществляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Кировской области.

4. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного

самоуправления. В случае, если для его реализации требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган или должностное лицо местного самоуправления муниципального образования, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать трех месяцев.

5.Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 11.Муниципальные выборы

1.Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов городской Думы на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2.Муниципальные выборы назначаются городской Думой в сроки, предусмотренные настоящим уставом. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией муниципального образования или судом.

2¹.Выборы депутатов городской Думы проводятся по мажоритарной избирательной системе относительного большинства.

3.Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Кировской области.

4.Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 12.Голосование по отзыву депутата, голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования

1.Голосование по отзыву депутата проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Кировской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.Основания и процедура отзыва депутата, устанавливаются настоящим уставом.

Основаниями для отзыва депутата могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

Процедура отзыва депутата должна обеспечивать ему возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва. Депутат считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в муниципальном образовании (избирательном округе).

3.В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения при изменении границ муниципального образования, преобразовании муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

4.Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования проводится на всей территории муниципального образования.

5.Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования назначается городской Думой и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним

законом Кировской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6.Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования или части муниципального образования, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ муниципального образования, преобразование муниципального образования считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального образования или части муниципального образования.

7.Итоги голосования по отзыву депутата, а также итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 13.Правотворческая инициатива граждан

Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, имеет право выступить с правотворческой инициативой в порядке, установленном решением городской Думы. Минимальная численность инициативной группы граждан - 3 процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления муниципального образования или должностным лицом местного самоуправления муниципального образования, к компетенции которых относится принятие такого акта, в течение трех месяцев со дня его внесения. Городская Дума рассматривает указанные проекты на открытом заседании. Представителям инициативной группы граждан должна быть предоставлена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта. Принятое по результатам рассмотрения такого проекта муниципального правового акта мотивированное решение, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 14.Территориальное общественное самоуправление

1.Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются городской Думой по предложению населения, проживающего на данной территории.

2.Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления (далее по тексту настоящего устава - органов ТОС).

3.Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; иные территории проживания граждан.

4.Органы ТОС избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией муниципального образования. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется Положением о территориальном общественном самоуправлении, утверждаемым городской Думой.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов ТОС;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов ТОС;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов ТОС.

8. Органы ТОС:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами ТОС и органами местного самоуправления с использованием средств бюджета муниципального образования;
- 4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов ТОС;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

б) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

10.Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

11.Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета муниципального образования определяются Положением о территориальном общественном самоуправлении, утверждаемым городской Думой.

Статья 15.Публичные слушания

1.Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования городской Думой, главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2.Публичные слушания проводятся по инициативе населения, городской Думы или главы муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или городской Думы, назначаются городской Думой, а по инициативе главы муниципального образования – главой муниципального образования.

3.На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект решения городской Думы о внесении изменений и дополнений в устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект бюджета муниципального образования и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования.

4.Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением городской Думы и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

Статья 16.Собрание граждан

1.Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2.Собрание граждан проводится по инициативе населения, городской Думы, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе городской Думы или главы муниципального образования, назначается соответственно городской Думой или главой муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается городской Думой в порядке, установленном настоящим уставом.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

3.Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4.Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5.Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются федеральными законами, настоящим уставом, решением городской Думы, уставом территориального общественного самоуправления.

6.Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 17. Конференция граждан (собрание делегатов)

1.В случае невозможности проведения собрания граждан, для обсуждения вопросов местного значения муниципального образования, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления и в случаях, установленных уставом территориального общественного самоуправления, могут проводиться конференции граждан (собрания делегатов).

2.Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов, а также полномочия конференции граждан (собрания делегатов) определяется решением городской Думы, уставом территориального общественного самоуправления.

3.Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 18. Опрос граждан

1.Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2.В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3.Опрос граждан проводится по инициативе:

1) городской Думы или главы муниципального образования - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Кировской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

4.Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением городской Думы в соответствии с законом Кировской области.

5.Решение о назначении опроса граждан принимается городской Думой. В этом решении устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

6.Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7.Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- 1) за счет средств бюджета муниципального образования - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;
- 2) за счет средств бюджета Кировской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Кировской области.

Статья 19.Обращения граждан в органы местного самоуправления муниципального образования

1.Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2.Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 4.ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 20.Органы местного самоуправления муниципального образования

Структуру органов местного самоуправления муниципального образования образуют:

- 1) Кирово-Чепецкая городская Дума;
- 2) глава муниципального образования;
- 3) администрация муниципального образования;
- 4) контрольно-счетная комиссия муниципального образования.

Статья 21.Городская Дума

1.Городская Дума – выборный представительный орган муниципального образования, обладающий правом представлять интересы населения муниципального образования и принимать от его имени решения, действующие на территории муниципального образования. Городская Дума избирается сроком на 5 лет.

Полное и сокращенное наименование – Кирово-Чепецкая городская Дума.

2.Городская Дума состоит из 21 депутата, которые избираются населением муниципального образования.

3. Порядок проведения выборов в городскую Думу определяется федеральными законами и законами Кировской области.

4. Городская Дума осуществляет свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной настоящим уставом численности депутатов.

5. Заседание городской Думы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от числа избранных депутатов. Заседания городской Думы проводятся, как правило, не реже одного раза в месяц.

6. Депутатом городской Думы может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет на день голосования, а также постоянно проживающий на территории муниципального образования гражданин иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

7. Порядок деятельности городской Думы устанавливается регламентом городской Думы, который принимается двумя третями голосов от установленной настоящим уставом численности депутатов городской Думы.

Первое заседание городской Думы нового созыва проводится в правомочном составе по инициативе председателя избирательной комиссии муниципального образования не позднее чем через 14 дней со дня, следующего за днем ее избрания в правомочном составе.

8. Городская Дума обладает правами юридического лица, имеет обособленное имущество, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и обязанности, может быть истцом, ответчиком в судах, иметь печать, штамп, бланк с соответствующей символикой, рублевые и валютные счета в банковских и кредитных учреждениях. Финансирование деятельности городской Думы отражается отдельной строкой в бюджете муниципального образования.

9. Организацию деятельности городской Думы осуществляет глава муниципального образования.

10. Для обеспечения своей деятельности городская Дума формирует аппарат, самостоятельно решает вопросы о его структуре и численности, в пределах предусмотренных на эти цели средств бюджета муниципального образования.

Статья 22. Компетенция городской Думы

1. К исключительной компетенции городской Думы относится:

1) принятие устава муниципального образования, внесение в него изменений и (или) дополнений;

2) утверждение бюджета муниципального образования и утверждение отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку.

2. К компетенции городской Думы относятся:

1) издание муниципальных правовых актов;

2) принятие решения о проведении местного референдума;

3) обеспечение исполнения принятого на местном референдуме решения в пределах своей компетенции;

4) принятие предусмотренных настоящим уставом решений, связанных с изменением границ муниципального образования, а также с преобразованием муниципального образования;

5) осуществление права законодательной инициативы в Законодательном Собрании Кировской области;

6) установление официальных символов муниципального образования и даты празднования Дня города;

7) утверждение структуры администрации муниципального образования по представлению главы администрации муниципального образования, принятие положения об администрации муниципального образования;

8) назначение на должность главы администрации муниципального образования;

9) утверждение структуры контрольно-счетной комиссии муниципального образования по представлению председателя контрольно-счетной комиссии муниципального образования, утверждение положения о контрольно-счетной комиссии муниципального образования;

10) назначение на должность председателя контрольно-счетной комиссии муниципального образования;

11) утверждение списка (прогнозного плана) и определение порядка приватизации муниципального имущества, в соответствии с федеральным законодательством;

12) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий;

13) утверждение генеральных планов муниципального образования, правил землепользования и застройки муниципального образования, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования;

14) присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального образования, изменение, аннулирование таких наименований;

15) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования;

16) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

17) осуществление полномочий по организации теплоснабжения, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении»;

18) осуществление полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренных Федеральным законом от 07.12.2011 №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

19) утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования, программ комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального образования, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

20) определение размеров и условий оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и иных работников органов местного самоуправления;

20¹) установление порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

20²) установления порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

21) осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральными законами, законами Кировской области и настоящим уставом.

3. Городская Дума заслушивает ежегодные отчеты главы муниципального образования, главы администрации муниципального образования о результатах их деятельности, деятельности администрации муниципального образования и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления муниципального образования, в том числе о решении вопросов, поставленных городской Думой.

Статья 23. Депутат городской Думы

1. Полномочия депутата городской Думы начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы городской Думы нового созыва.

2. Депутаты городской Думы осуществляют свои полномочия на непостоянной основе. На постоянной основе работает заместитель председателя городской Думы.

3. Формы депутатской деятельности, права депутатов городской Думы, а также иные вопросы депутатской деятельности устанавливаются регламентом городской Думы.

4. Депутат городской Думы вправе иметь помощников, работающих на общественных началах. Положение о помощнике депутата городской Думы утверждается решением городской Думы.

5. Денежные компенсации за депутатскую деятельность депутатам городской Думы, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, выплачиваются из средств бюджета муниципального образования в порядке, установленном решением городской Думы в соответствии с действующим законодательством.

Статья 24. Председатель городской Думы

Глава муниципального образования исполняет полномочия председателя городской Думы с правом решающего голоса.

Статья 25. Заместитель председателя городской Думы

1. Заместитель председателя городской Думы избирается городской Думой из своего состава тайным голосованием простым большинством голосов от установленной настоящим уставом численности депутатов.

2. Заместитель председателя городской Думы не может быть освобожден от должности во время исполнения им обязанностей главы муниципального образования.

3. Полномочия заместителя председателя городской Думы устанавливаются регламентом городской Думы.

Статья 26. Досрочное прекращение полномочий городской Думы

1. Полномочия городской Думы могут быть досрочно прекращены в случае:

1) роспуска городской Думы в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) принятия городской Думой решения о самороспуске, (решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленной настоящим уставом численности депутатов городской Думы);

3) вступления в силу решения областного суда о неправомочности данного состава депутатов городской Думы, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5, 7, 7.1 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

5) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с муниципальным образованием.

2. Досрочное прекращение полномочий городской Думы влечет досрочное прекращение полномочий ее депутатов.

Статья 27. Досрочное прекращение полномочий депутата городской Думы

1. Депутат городской Думы досрочно прекращает свои полномочия в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий городской Думы;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1¹. Полномочия депутата городской Думы, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Решение городской Думы о досрочном прекращении полномочий депутата городской Думы принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для

досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями городской Думы, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Статья 28. Глава муниципального образования

1. Глава муниципального образования - является высшим должностным лицом муниципального образования.

Полное наименование – глава муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, сокращенное наименование – глава города Кирово-Чепецка.

1¹. Главой муниципального образования может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года, а также постоянно проживающий на территории муниципального образования гражданин иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

2. Глава муниципального образования избирается городской Думой из своего состава на срок ее полномочий.

3. Предложения по кандидатурам для избрания главы муниципального образования городской Думой из своего состава вносятся на рассмотрение этого органа депутатами, депутатом в порядке самовыдвижения.

4. Порядок обсуждения кандидатур осуществляется в соответствии с регламентом городской Думы.

5. Решение городской Думы об избрании главы муниципального образования из своего состава принимается тайным голосованием. Порядок проведения тайного голосования определяется в соответствии с регламентом городской Думы.

6. Избранным на должность главы муниципального образования считается кандидат, получивший более половины голосов от установленной настоящим уставом численности депутатов городской Думы.

7. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и городской Думе.

8. Глава муниципального образования вступает в должность со дня принесения присяги, которая приносится не позднее 10 дней с момента официального опубликования решения о его избрании.

9. При вступлении в должность глава муниципального образования приносит присягу:

«Я, (фамилия, имя, отчество), вступая в должность главы муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, торжественно обещаю справедливо и беспристрастно осуществлять предоставленную мне власть, честно и добросовестно исполнять свои полномочия, осуществлять их в строгом соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Кировской области и уставом муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области».

10. Полномочия главы муниципального образования прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования, за исключением случаев, установленных статьей 30 настоящего устава.

Статья 29. Полномочия главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования осуществляет следующие полномочия:

1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим уставом, нормативные акты, принятые городской Думой;

3) в пределах своих полномочий издает акты в форме постановлений и распоряжений по вопросам организации деятельности городской Думы, а также по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами;

4) заключает контракт с главой администрации муниципального образования;

5) вправе требовать созыва внеочередного заседания городской Думы;

6) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Кировской области;

7) принимает решения по вопросам муниципальной службы, статуса лиц, замещающих муниципальные должности, в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом и решениями городской Думы;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом и решениями городской Думы.

1¹. Утратила силу.

2. Глава муниципального образования представляет городской Думе ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных городской Думой.

Статья 30. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования

1. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

2¹) удаления в отставку в соответствии со статьей 74¹ Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) отрешения от должности в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

11) несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

12) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5, 7, 7.1 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с муниципальным образованием.

2. В случаях, указанных в пунктах 1 – 11 части 1 настоящей статьи, полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно со дня вступления в силу решения городской Думы о прекращении его полномочий. Городская Дума принимает решение о досрочном прекращении полномочий на ближайшем заседании городской Думы. В случаях, указанных в пунктах 12, 13 части 1 настоящей статьи, полномочия главы муниципального образования прекращаются в порядке, установленном федеральным и областным законодательством.

3. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения главой муниципального образования, его супругой(-ом) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 31. Исполнение обязанностей главы муниципального образования

В случае временного отсутствия главы муниципального образования, невозможности выполнения им своих обязанностей, а также досрочного прекращения им своих полномочий, его обязанности временно исполняет заместитель председателя городской Думы.

Статья 31.1. Статус депутата городской Думы, главы муниципального образования

1. Гарантии осуществления полномочий депутата городской Думы, главы муниципального образования устанавливаются настоящим уставом в соответствии с федеральными законами и законами Кировской области.

2. Статус депутатов городской Думы, главы муниципального образования, их социальные гарантии определяются положением о статусе депутата городской Думы и выборного должностного лица местного самоуправления, утверждаемым решением городской Думы, в соответствии с федеральными законами и законами Кировской области.

3. Депутаты городской Думы, глава муниципального образования должны соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Статья 32. Администрация муниципального образования

1. Администрация муниципального образования - орган местного самоуправления, осуществляющий исполнительно – распорядительные функции.

Полное наименование – администрация муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, сокращенное наименование – администрация города Кирово-Чепецка.

2. В структуру администрации муниципального образования входят:

- 1) глава администрации муниципального образования;
- 2) первый заместитель главы администрации муниципального образования;

- 3) заместители главы администрации муниципального образования;
- 3¹) управляющий делами администрации муниципального образования;
- 4) структурные подразделения администрации муниципального образования;
- 5) отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации муниципального образования.

3.Администрацией муниципального образования на принципах единоначалия руководит глава администрации муниципального образования.

4.Администрация муниципального образования обладает правами юридического лица, имеет обособленное имущество, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и обязанности, может быть истцом, ответчиком в судах, иметь печать, штамп, бланк с соответствующей символикой, рублевые и валютные счета в банковских и кредитных учреждениях.

5.К компетенции администрации муниципального образования относится:

1) осуществление в пределах своих полномочий мер по реализации, обеспечению и защите прав и свобод человека и гражданина, охране собственности и общественного порядка;

2) составление проекта бюджета муниципального образования, а также проектов планов и программ развития муниципального образования;

3) исполнение бюджета муниципального образования и программ развития муниципального образования; составление отчета об исполнении бюджета муниципального образования и отчетов о выполнении программ развития муниципального образования;

4) управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования, в порядке установленном городской Думой;

5) учет муниципального жилищного фонда;

6) установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

7) ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

8) определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

9) предоставление в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

10) принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения;

11) согласование переустройства и перепланировки жилых помещений;

12) признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

13) осуществление муниципального жилищного контроля;

14) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Кировской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

15) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального образования (за исключением территорий городских округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

16) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

17) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального образования;

18) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании;

19) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования;

20) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования;

21) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

22) создание условий для массового отдыха жителей муниципального образования и организация обустройства мест массового отдыха населения;

23) формирование и содержание муниципального архива;

24) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

25) участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

26) организация благоустройства территории муниципального образования (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального образования;

27) утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального образования документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального образования, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального образования, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом

Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

28) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, размещение информации в государственном адресном реестре;

29) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

30) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования;

31) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального образования, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

32) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования;

33) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

34) принятие решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения муниципального образования, предусмотренных пунктами 8-12, 21 и 25 статьи 6 настоящего устава;

35) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

36) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном образовании;

37) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

38) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального образования, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом 13.03.2006 №38-ФЗ «О рекламе»;

39) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

40) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

41) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

42) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования;

42¹) осуществление муниципального лесного контроля;

42²) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

42³) утратил силу;

42⁴) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального образования, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

42⁵) осуществление полномочий по организации теплоснабжения, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении»;

42⁶) осуществление полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренных Федеральным законом от 07.12.2011 №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;

42⁷) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального образования сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

42⁸) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

42⁹) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования;

42¹⁰) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами или законами Кировской области;

42¹¹) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий терроризма и экстремизма в границах муниципального образования;

42¹²) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

42¹³) организация в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

43) осуществление иных исполнительно-распорядительных полномочий, предусмотренных федеральными законами, законами Кировской области и настоящим уставом.

Статья 33. Глава администрации муниципального образования

1. Главой администрации муниципального образования является лицо, назначаемое на должность главы администрации муниципального образования по контракту, заключенному по результатам конкурса на замещение указанной должности.

Контракт с главой администрации муниципального образования заключается на срок полномочий городской Думы, принявшей решение о назначении лица на должность главы администрации муниципального образования (до дня начала работы городской Думы нового созыва), но не менее чем на два года.

Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования устанавливается городской Думой. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, требований к кандидатам, проекта контракта не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса. Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании устанавливается городской Думой.

При формировании конкурсной комиссии половина ее членов назначаются городской Думой, а другая половина – Губернатором Кировской области.

Право на участие в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы главы администрации муниципального образования имеют граждане, не моложе двадцати пяти лет, имеющие:

- высшее профессиональное образование по специальности «Государственное и муниципальное управление» или образование, считающееся равноценным. Решение о признании образования равноценным принимается конкурсной комиссией;

- стаж работы в органах государственной власти и (или) местного самоуправления не менее четырех лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет.

Глава администрации муниципального образования назначается на должность городской Думой из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. Контракт с главой администрации муниципального образования заключается главой муниципального образования.

1¹. Глава администрации муниципального образования:

1) подконтролен и подотчетен городской Думе;

2) представляет городской Думе ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального образования, в том числе о решении вопросов, поставленных городской Думой;

3) обеспечивает осуществление администрацией муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Кировской области.

2. Глава администрации муниципального образования не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации муниципального образования не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2¹. Глава администрации муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от

25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

3. Полномочия главы администрации муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта в соответствии с частью 4 настоящей статьи;
- 4) отрешения от должности в случаях и порядке, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5, 7, 7.1 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с муниципальным образованием;
- 13) вступление в должность главы муниципального образования, исполняющего полномочия главы администрации муниципального образования.

4. Контракт с главой администрации муниципального образования может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

- 1) городской Думы или главы муниципального образования – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения (в том числе в случае нарушения главой администрации срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, если издание такого акта входило в его компетенцию), а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 2 настоящей статьи;
- 2) Губернатора Кировской области – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Кировской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 2 настоящей статьи;
- 3) главы администрации муниципального образования – в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти области.

5.Глава администрации муниципального образования является муниципальным служащим, на него распространяется законодательство о муниципальной службе с особенностями, установленными федеральными законами и законами Кировской области.

Статья 34. Полномочия главы администрации муниципального образования

1. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности глава администрации муниципального образования:

1) осуществляет руководство деятельностью администрации муниципального образования;

2) приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности от имени муниципального образования и администрации муниципального образования;

3) заключает договоры и соглашения в пределах своих полномочий;

4) разрабатывает и представляет на утверждение городской Думы структуру администрации муниципального образования, формирует аппарат администрации муниципального образования в пределах предусмотренных на эти цели средств бюджета муниципального образования;

5) утратил силу;

6) утратил силу;

7) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, в порядке, установленном городской Думой;

7¹) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений, в порядке, установленном администрацией муниципального образования;

8) участвует в разработке и вносит в городскую Думу на утверждение проект бюджета муниципального образования, планы и программы развития муниципального образования, а также отчеты об их исполнении;

9) назначает на должность и освобождает от должности заместителей главы администрации муниципального образования.

Назначает на должность и освобождает от должности руководителей структурных подразделений и отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования, иных работников администрации муниципального образования, а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и дисциплинарных взысканий;

10) принимает решения по вопросам муниципальной службы в соответствии с федеральными законами и законами Кировской области;

11) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

12) обеспечивает исполнение принятого на местном референдуме решения, в пределах своих полномочий;

13) осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим уставом и положением об администрации муниципального образования.

2. В сфере взаимодействия с городской Думой глава администрации муниципального образования:

1) вносит на рассмотрение в городскую Думу проекты муниципальных правовых актов;

2) утратил силу;

3) вносит предложения о созыве внеочередных заседаний городской Думы;

4) предлагает вопросы в повестки заседаний городской Думы.

3. Глава администрации муниципального образования в пределах своих полномочий издает постановления администрации муниципального образования по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных

полномочий, переданных органами местного самоуправления федеральными законами и законами Кировской области, а также распоряжения администрации муниципального образования по вопросам организации работы администрации муниципального образования.

4.Глава администрации муниципального образования несет ответственность за деятельность структурных подразделений, отраслевых (функциональных) и территориальных органов и должностных лиц администрации муниципального образования.

5.В период временного отсутствия главы администрации муниципального образования, его полномочия осуществляет первый заместитель главы администрации муниципального образования, а в случае его отсутствия один из заместителей главы администрации муниципального образования в порядке, предусмотренном положением об администрации муниципального образования. При этом полномочия главы администрации муниципального образования осуществляются его заместителем в полном объеме, если иное не предусмотрено в распоряжении администрации муниципального образования о назначении на исполнение обязанностей.

Статья 34.1.Первый заместитель главы администрации муниципального образования, заместители главы администрации муниципального образования

1.Первый заместитель главы администрации муниципального образования, заместители главы администрации муниципального образования руководят соответствующими направлениями обеспечения жизнедеятельности муниципального образования.

2.Первый заместитель главы администрации муниципального образования, заместители главы администрации муниципального образования по вопросам, отнесенным к их компетенции в соответствии со структурой администрации муниципального образования, утвержденной городской Думой, и муниципальным правовым актом администрации муниципального образования о распределении обязанностей между первым заместителем главы администрации муниципального образования и заместителями главы администрации муниципального образования, издают распоряжения.

Статья 34.2.Отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации муниципального образования

1.Отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации муниципального образования создаются для выполнения отдельных полномочий администрации муниципального образования.

2.Отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации муниципального образования возглавляются руководителями, подчиненными непосредственно главе администрации муниципального образования или одному из заместителей главы администрации муниципального образования.

3.Руководители отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования по вопросам, отнесенным к компетенции отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования, издают приказы.

4.Статус, задачи и функции отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования, обладающих правами юридического лица, определяются положениями об этих органах, которые утверждаются решениями городской Думы.

5.Основаниями для государственной регистрации органов администрации муниципального образования в качестве юридических лиц являются решения городской Думы об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного

учреждения и утверждение положения о них городской Думой по представлению главы администрации муниципального образования.

Статья 35. Контрольно-счетная комиссия муниципального образования

1. Контрольно-счетная комиссия муниципального образования является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля.

Полное наименование – контрольно-счетная комиссия муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области, сокращенное наименование – контрольно-счетная комиссия города Кирово-Чепецка.

2. Правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетной комиссии муниципального образования основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом, положением о контрольно-счетной комиссии муниципального образования и иными муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетной комиссии муниципального образования осуществляется также законами Кировской области.

3. Контрольно-счетная комиссия муниципального образования осуществляет следующие основные полномочия:

- 1) контроль за исполнением бюджета муниципального образования;
- 2) экспертиза проектов бюджета муниципального образования;
- 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования;
- 4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета муниципального образования, а также средств, получаемых бюджетом муниципального образования из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;
- 6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета муниципального образования, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета муниципального образования и имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования;
- 7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;
- 8) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;
- 9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета муниципального образования, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в городскую Думу и главе муниципального образования;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Кировской области, настоящим уставом и муниципальными нормативными правовыми актами городской Думы.

4. Контрольно-счетная комиссия муниципального образования состоит из председателя и аппарата контрольно-счетной комиссии муниципального образования.

Структура контрольно-счетной комиссии муниципального образования определяется в порядке, установленном положением о контрольно-счетной комиссии муниципального образования.

Штатная численность контрольно-счетной комиссии муниципального образования определяется положением о контрольно-счетной комиссии муниципального образования.

5. Председатель контрольно-счетной комиссии муниципального образования назначается на должность городской Думой в порядке, установленном положением о контрольно-счетной комиссии муниципального образования, сроком на шесть лет.

Работники аппарата контрольно-счетной комиссии муниципального образования назначаются на должность распоряжением главы муниципального образования и работают на постоянной основе.

6. Органы местного самоуправления муниципального образования, организации, в отношении которых контрольно-счетная комиссия муниципального образования вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностные лица в установленные законами Кировской области сроки обязаны представлять в контрольно-счетную комиссию муниципального образования по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

7. Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями, указанными в части 6 настоящей статьи, в контрольно-счетную комиссию муниципального образования по ее запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Кировской области.

8. Контрольно-счетная комиссия муниципального образования размещает на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и публикует в издании, определяемом решением городской Думы, информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

9. Контрольно-счетная комиссия муниципального образования ежегодно подготавливает отчеты о своей деятельности, которые направляются на рассмотрение в городскую Думу.

Статья 36. Избирательная комиссия муниципального образования

1. Избирательная комиссия муниципального образования организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. Избирательная комиссия муниципального образования является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

3.Формирование избирательной комиссии муниципального образования осуществляется городской Думой в соответствии с федеральным и областным законодательством.

4.Срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования составляет пять лет. Если срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования истекает в период избирательной кампании, после назначения референдума и до окончания кампании референдума, в которых участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов городской Думы.

5.Число членов избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса составляет 8 человек.

6.Полномочия избирательной комиссии муниципального образования по решению избирательной комиссии Кировской области, принятому на основании обращения городской Думы, могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию.

Глава 5.МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 37.Условия и порядок прохождения муниципальной службы муниципального образования

1.Граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации, имеют равный доступ к муниципальной службе и равные условия ее прохождения независимо от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

2.Правовые основы муниципальной службы в муниципальном образовании составляют Конституция Российской Федерации, Федеральные закон от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другие федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав, законы и иные нормативные правовые акты Кировской области, настоящий устав и иные муниципальные правовые акты.

Статья 37¹.Гарантии муниципальным служащим, нуждающимся в улучшении жилищных условий

1.Муниципальным служащим, нуждающимся в улучшении жилищных условий, предоставляется право на единовременную социальную выплату на приобретение жилого помещения на условиях, определяемых решением городской Думы, в порядке, предусмотренном постановлением администрации муниципального образования.

2.Единовременная социальная выплата носит целевой характер и предоставляется муниципальным служащим один раз за весь период муниципальной службы.

3.Единовременная социальная выплата предоставляется в целях приобретения, в том числе на новое строительство и в процессе строительства, пригодного для проживания жилого помещения на территории муниципального образования.

4.Предоставление единовременной социальной выплаты за счет средств бюджета муниципального образования муниципальным служащим производится в пределах средств, предусмотренных на эти цели в решении о бюджете муниципального образования.

Глава 6.ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ С ДРУГИМИ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАНИЯМИ

Статья 38.Межмуниципальное сотрудничество

В целях организации взаимодействия органов местного самоуправления, выражения и защиты общих интересов муниципальных образований городская Дума может принять решение об участии муниципального образования в Совете муниципальных образований Кировской области и в иных объединениях муниципальных образований.

Статья 39.Участие муниципального образования в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях

1.Для совместного решения вопросов местного значения городская Дума может принять решение об участии муниципального образования в межмуниципальных хозяйственных обществах, а также о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

2.Решения об участии муниципального образования в межмуниципальных хозяйственных обществах или некоммерческих организациях, принимаются городской Думой по инициативе главы администрации муниципального образования или городской Думы.

3.Порядок участия муниципального образования в межмуниципальных хозяйственных обществах и некоммерческих организациях, определяется решением городской Думы.

4.Органы местного самоуправления могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

Глава 7.ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 39.1.Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности муниципального образования имущество, средства бюджета муниципального образования, а также имущественные права муниципального образования.

Статья 40.Муниципальное имущество муниципального образования

1.В собственности муниципального образования может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения муниципальным образованием вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Кировской области;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами городской Думы;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 2 статьи 8 настоящего устава.

2. В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит реперофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 41. Утратила силу.

Статья 42. Бюджет муниципального образования

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет (бюджет муниципального образования).

2. Составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального образования, утверждение и исполнение бюджета муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального образования осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Бюджетные полномочия муниципального образования устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Руководитель финансового органа муниципального образования назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

5. Проект бюджета муниципального образования, решение об утверждении бюджета муниципального образования, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета муниципального образования и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

Статья 43. Доходы и расходы бюджета муниципального образования

1. Формирование доходов бюджета муниципального образования осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. Формирование расходов бюджета муниципального образования осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Исполнение расходных обязательств муниципального образования осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 44. Утратила силу.

Статья 45. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств бюджета муниципального образования.

Статья 46. Самообложение граждан муниципального образования

1. Для решения конкретных вопросов местного значения муниципального образования могут привлекаться разовые платежи граждан – средства самообложения граждан. Размер таких платежей устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30% от общего числа жителей муниципального образования и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на местном референдуме, проводимом в соответствии с федеральными законами, законами Кировской области и настоящим уставом.

Статья 47. Муниципальные заимствования

Муниципальное образование вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим уставом.

Глава 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 48. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед населением

Основания наступления ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед населением и порядок решения соответствующего вопроса определяются настоящим уставом и Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 49. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед государством

1. Городская Дума может быть распущена законом Кировской области, если соответствующим судом установлено, что:

1) городской Думой принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Кировской области, законам Кировской области, Уставу муниципального образования, а городская Дума в течение 3 месяцев со дня вступления в силу решения суда, либо в течение иного, предусмотренного решением суда, срока не приняла в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменила соответствующий нормативный правовой акт;

2) избранная в правомочном составе городская Дума в течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания;

3) вновь избранная в правомочном составе городская Дума в течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания.

2. Глава муниципального образования или глава администрации муниципального образования могут быть отрешены от должности Губернатором Кировской области в случае:

1) издания указанным должностным лицом нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Кировской области, законам Кировской области, Уставу муниципального образования, если такие противоречия установлены

соответствующим судом, а указанное должностное лицо в течение 2 месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного, предусмотренного решением суда срока, не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единства и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета области, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

Статья 49¹. Удаление главы муниципального образования в отставку

1. Городская Дума в соответствии и в порядке, установленном Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», вправе удалить главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов городской Думы или по инициативе Губернатора Кировской области.

2. Основаниями для удаления главы муниципального образования в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Кировской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования городской Думой по результатам его ежегодного отчета перед городской Думой, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

5) допущение главой муниципального образования, администрацией муниципального образования, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

Статья 50. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Глава 9.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 51.Принятие устава муниципального образования, решения о внесении изменений и (или) дополнений в настоящий устав муниципального образования

1.Инициатива по внесению на рассмотрение городской Думы проекта нового устава муниципального образования, а также проекта решения о внесении изменений и (или) дополнений в настоящий устав может исходить от главы муниципального образования, депутатов городской Думы, численностью не менее одной трети от установленного настоящим уставом числа депутатов городской Думы, главы администрации муниципального образования, органов ТОС, инициативных групп граждан в порядке, установленном городской Думой.

2.Проект устава муниципального образования, проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в настоящий устав подлежит официальному опубликованию в печатном издании не позднее, чем за 30 дней до его рассмотрения с одновременным опубликованием установленного городской Думой порядка учета предложений по проекту указанного устава (решения), а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения о внесении изменений и дополнений в настоящий устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения настоящего устава в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

3.Решение городской Думы о принятии устава муниципального образования и решение о внесении изменений и (или) дополнений в него, принимается большинством в две трети голосов от установленного настоящим уставом числа депутатов городской Думы.

4.Устав муниципального образования, решение о внесении в настоящий устав изменений и (или) дополнений подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 52.Вступление в силу устава муниципального образования, решения о внесении изменений и (или) дополнений в настоящий устав

1.Настоящий устав, решение о внесении изменений и дополнений в устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации, и вступают в силу после их официального опубликования, за исключением положений, для которых настоящей статьёй установлены иные сроки и порядок вступления в силу.

Глава муниципального образования публикует (обнародует) зарегистрированные устав, решение о внесении изменений и дополнений в устав в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

2.Пункт 10 статьи 6 настоящего устава вступает в силу в сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции.

Статья 53.Прекращение действия устава муниципального образования

Настоящий устав прекращает свое действие после вступления в силу нового устава муниципального образования.

Глава муниципального образования
«Город Кирово-Чепецк»
Кировской области
В.Н.Басов